



BLISS to SHINE

ook met kanker mag je stralen

BESTUURSVERSLAG 2021

Stichting Bliss to Shine

KANKER HEB JE NIET ALLEEN

INHOUDSOPGAVE

- Opdracht 2
- Samenstellingsverklaring van de accountant 2

Bestuursverslag

- Algemeen 4
- Doelstelling Bliss to Shine 4
- Bestuur 4
- 2021 4
- Marketing en bekendheid 5
- Samenwerking 5

Jaarrekening

- Balans per 31 december 2021 7
- Staat van baten en lasten 2021 9
- Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling 10
- Toelichting op de balans per 31 december 2021 12
- Toelichting op de staat van baten en lasten 2021 14

Vaststelling jaarrekening

- Ondertekening bestuur 16

Aan de directie van
Stichting Bliss to Shine
Spanjaardsgoed 5 A
3901 HC Veenendaal

Veenendaal, 24 maart 2022

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2021 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2021 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 37.618 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 300, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Bliss to Shine te Veenendaal is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021 en de winst-en-verliesrekening over 2021 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving,

dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Bliss to Shine. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
MKB Accountants Veenendaal BV

G.J. Dreschler
Accountant-Administratieconsulent

ALGEMEEN

De stichting Bliss to Shine is in 2017 opgericht, op initiatief van Arieta Hoek. Tijdens haar eigen ziekte merkte ze dat er veel verwenmomenten georganiseerd werden voor de patiënt en zeker heel veel voor de vrouwen. Dat heeft erin geresulteerd dat de stichting zich richt op het creëren van “onbetaalbare momenten” voor kankerpatiënten en hun naasten.

Adresgegevens:

Stichting Bliss to Shine

Spanjaardsgoed 5A

3901 HC Veenendaal

085-0041234

info@blisstoshine.nl

www.blisstohine.nl

KvK 70162166

Bankrekening NL79 ABNA 0891 5622 22

De stichting is aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling.
(RSIN 8581 68 868)

DOELSTELLING STICHTING BLISS TO SHINE

Het hele gezin heeft te maken met de ziekte en de gevolgen ervan. Deze naasten worden echter vaak vergeten. Ook zij verdienen het om in het zonnetje te staan, verwend te worden, zichzelf te kunnen zijn, de ziekte even te vergeten en nieuwe, leuke herinneringen op te bouwen.

Daarom richt de stichting zich (als enige) op alle naasten van de patiënt.

Wij doen dit door:

- Het jaarlijks organiseren van een Shine Day
- Het regelmatig organiseren van Blissi Special Days
- Het genereren van geld voor het voor het realiseren van deze doelstellingen
- Ieder ander activiteit waarmee de doelstelling kan worden bereikt.

De stichting heeft geen winstoogmerk.

Bestuursleden ontvangen geen (onkosten)vergoeding voor hun werkzaamheden.

BESTUUR

Het bestuur bestond in 2021 uit 3 personen. Marko van den Dool voorzitter, Alja Köhnen penningmeester en Brenda ter Haar secretaris, in maart 2021 opgevolgd door Maaïke Hardeman.

Het bestuur heeft 4x vergadert waarvan notulen zijn vastgelegd. Waarbij het vooral gaat over het doel van de stichting. De vergaderingen hebben plaatsgevonden met en in aanwezigheid van de bestuurder.

2021

Helaas hebben we nog steeds beperkingen ervaren door de Corona pandemie (Covid 19). Je jaarlijkse Shine Day hebben we moeten annuleren.

De eerste wensen zijn binnengekomen en deze Blissi Special Days zijn door een groep enthousiaste vrijwilligers met veel plezier uitgevoerd. Door de pandemie en het opbouwen van voldoende financiële basis is dit aantal nog beperkt gebleven.

MARKETING EN BEKENDHEID

We hebben met de Blissi Special Day het TV programma Hart van Nederland gehaald. De jaarlijkse speculaasactie was een groot succes; er zijn bijna 11.000 poppen verkocht.

Overige activiteiten in 2021 waren:

- Ossenmarkt in Veenendaal
- Happen en Trappen fietsroute
- Verkoop tijdens concert in de Basiliek
- Verkoop tijdens sponsorloop integrale zorgteam AMZ
- Mascotte Blissi

SAMENWERKING

In 2021 zijn er ook een aantal mooie samenwerkingen ontstaan.

- Stichting Droomdag
- Stichting Komma
- Stichting Onky Donky
- Stichting Dream 4 Kids
- Stichting Als kanker je raakt

In 2021 hebben we ook hard gewerkt om de CBF erkenning te behalen. Met dit keurmerk kunnen donateurs ervan uitgaan dat er zorgvuldig wordt omgegaan met elke euro, verantwoording wordt afgelegd en dat we ons onafhankelijk laten controleren.

**Rapport aan
Stichting Bliss to Shine
Veenendaal
inzake
de jaarrekening over 2021**

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2021

(na resultaatbestemming)

[illegible]

		31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Kapitaal	(3)				
Bestemmingsreserves		19.000		-	
Stichtingskapitaal		<u>16.515</u>		<u>16.215</u>	
			35.515		16.215
Kortlopende schulden	(4)				
Belastingen en premies sociale verzekeringen		927		968	
Overige schulden en overlopende passiva		<u>1.176</u>		<u>336</u>	
			2.103		1.304
TOTAAL PASSIVA			<u><u>37.618</u></u>		<u><u>17.519</u></u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021

		2021		2020	
		€	€	€	€
Baten	(5)		91.348		28.665
Lasten					
Personeelskosten	(6)	28.011		6.448	
Huisvestingskosten	(7)	4.200		1.995	
Kantoorkosten	(8)	2.516		1.759	
Verkoopkosten	(9)	2.065		1.350	
Algemene kosten	(10)	716		394	
Kosten Stichtingsactiviteiten	(11)	53.540		10.388	
			91.048		22.334
	(12)		-		-
Resultaat			300		6.331

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Bliss to Shine (geregistreerd onder KvK-nummer 70162166), statutair gevestigd te Veenendaal bestaan voornamelijk uit: Het ondersteunen van kankerpatiënten en familie van kankerpatiënten, en hun naasten, alsmede het ondersteunen van mensen met andere ernstige ziekten en hun familie en naasten en het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Baten omvat de opbrengsten uit leveringen van goederen van georganiseerde acties, donaties en overige door de stichting gerealiseerde baten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

1. Vorderingen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	279	1.260

2. Liquide middelen

ABN AMRO Bank N.V.	37.201	-
Bunq Bank	-	16.201
Kas	138	58
	<u>37.339</u>	<u>16.259</u>

3. Kapitaal

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve Bliss Shine Day	19.000	-
	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
<i>Bestemmingsreserve Bliss Shine Day</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	19.000	-
Stand per 31 december	<u>19.000</u>	<u>-</u>
Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	16.215	9.884
Exploitatiesaldo boekjaar	300	6.331
Stand per 31 december	<u>16.515</u>	<u>16.215</u>

4. Kortlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	927	968
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	<u>1.176</u>	<u>336</u>

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021

	2021	2020
	€	€
5. Baten		
Donaties	18.042	1.918
Opbrengst speculaaspoppen verkoop	53.877	22.636
Opbrengst verjaardag acties	720	140
Opbrengst Yourgift, Kenta, doelshop, sponsorkliks	1.707	971
Opbrengst club van 500	3.500	1.500
Opbrengst adoptie Special Day	10.500	1.500
Opbrengst kleine acties	3.002	-
	<u>91.348</u>	<u>28.665</u>
6. Personeelskosten		
Lonen en salarissen	22.680	5.480
Sociale lasten	4.873	691
Overige personeelskosten	458	277
	<u>28.011</u>	<u>6.448</u>
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto lonen	21.000	3.500
Vrijwilligers vergoedingen	-	1.700
Mutatie vakantiedagenverplichting	1.680	280
	<u>22.680</u>	<u>5.480</u>
<i>Sociale lasten</i>		
Premies sociale verzekeringswetten	4.002	691
Verzuimverzekering	871	-
	<u>4.873</u>	<u>691</u>
<i>Overige personeelskosten</i>		
Reiskostenvergoedingen	66	277
Bedrijfskleding	392	-
	<u>458</u>	<u>277</u>

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2021 was 1 werknemer in dienst op basis van een volledig dienstverband (2020: 1).

Overige bedrijfskosten

	2021	2020
	€	€
<i>7. Huisvestingskosten</i>		
Huur onroerende zaak	4.200	700
Overige huisvestingskosten	-	1.295
	<u>4.200</u>	<u>1.995</u>
<i>8. Kantoorkosten</i>		
Automatiseringskosten	-	131
Contributies en abonnementen	1.181	-
Overige kantoorkosten	1.335	1.628
	<u>2.516</u>	<u>1.759</u>
<i>9. Verkoopkosten</i>		
Reclame- en advertentiekosten	1.916	1.350
Representatiekosten	149	-
	<u>2.065</u>	<u>1.350</u>
<i>10. Algemene kosten</i>		
Administratiekosten	311	-
Notariskosten	-	252
Bankkosten	405	142
	<u>716</u>	<u>394</u>
<i>11. Kosten Stichtingsactiviteiten</i>		
Kosten Speculaaspoppen actie	30.953	10.388
Kosten Blissi Special day	206	-
Kosten kleine acties	881	-
Kosten Blissi mascotte	2.500	-
Dotatie bestemmingsreserve Bliss Shine Day	19.000	-
	<u>53.540</u>	<u>10.388</u>

Ondertekening van de jaarrekening

Vaststelling jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt en vastgesteld door het bestuur.

Veenendaal, 24 maart 2022

M.B. van den Dool

dhr. M.B. van den Dool, voorzitter

A.J. Köhnen - van Wezep

Mw. A.J. Köhnen - van Wezep, penningmeester

M.E. Hardeman-Zondag

Mw. M. Hardeman, secretaris